

## **AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA NOMINA A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE CUI AFFIDARE L'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA' COGESA S.P.A.**

### **PREMESSO CHE:**

- a) Cogesa S.p.A. è una Società ad intero capitale pubblico, soggetta a controllo e coordinamento degli enti pubblici locali titolari del capitale sociale;
- b) Cogesa S.p.A. opera nel rispetto della vigente normativa nazionale (anche secondaria) e dei principi della disciplina comunitaria in materia di controllo analogo sulla società e di prevalenza dell'attività svolta della stessa con gli enti pubblici che la controllano;
- c) Cogesa S.p.A. opera secondo il modello “*in house providing*” e si occupa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, della gestione integrata ed unitaria di tutte le attività ed i servizi ecologici e ambientali, in particolare quelli relativi allo spazzamento, raccolta, trasporto, smaltimento, trattamento, stoccaggio, recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti comprese le attività di trasformazione e di recupero energetico, siano essi urbani, speciali e pericolosi (così come individuato dall'art. 184 e dagli allegati A e D alla parte quarta del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.), alle attività di bonifica e di ripristino ambientale e all'igiene urbana;
- d) Cogesa S.p.A. il 15 dicembre 2022, dopo aver verificato l'impossibilità di procedere ad un celere recupero dell'equilibrio economico e finanziario, ha espresso la volontà di accedere ad uno strumento di regolazione della crisi ex art. 120 bis CCI (Codice della Crisi e dell'Insolvenza ex D. Lgs. 14/2019);
- e) Cogesa S.p.A. il 15 agosto 2023, ha depositato telematicamente presso il Tribunale ordinario di Sulmona, Ufficio concorsuale, la domanda con riserva ex art. 44 CCI al fine di chiedere l'accesso ad uno strumento di regolazione della crisi temporanea in continuità aziendale (*ossia l'azienda viene gestita per restare ad operare sul mercato del trattamento integrato dei rifiuti tutelando i 215 posti di lavoro, il pagamento dei crediti vantati dai fornitori e gli interessi dei stakeholders e soprattutto dei cittadini fruitori dei servizi ambientali erogati dalla partecipata ovidiana*);
- f) il Tribunale di Sulmona con decreto adottato in data 18 agosto 2023 R.G 17/2023 P.U., preso atto del ricorso depositato da Cogesa S.p.A. per l'accesso ad uno strumento di regolazione della crisi e dell'insolvenza, ha concesso le misure protettive richieste e previste dall'art. 54 CCI;
- g) in conformità di quanto sopra esposto, dello statuto (art. 21) e del Regolamento interno per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della Società Cogesa S.p.A., l'Azienda intende individuare un soggetto professionalmente competente che verrà assunto a tempo determinato con la qualifica di Dirigente ed assumerà l'incarico di Direttore Generale a tempo pieno e determinato per la durata di 36 (trentasei) mesi;

## Art. 1 – Oggetto e mansioni dell’avviso di selezione ad evidenza pubblica

Il Consiglio di Amministrazione di Cogesa S.p.A. ha indetto una selezione ad evidenza pubblica per titoli e colloquio per l’individuazione di un **Dirigente** con funzioni di “**Direttore Generale**”, mediante rapporto a **tempo pieno e determinato** della durata pari a **n. 36 mesi**, eventualmente rinnovabile di pari periodo o per un periodo diverso ove ritenuto possibile dall’Assemblea dei Soci di Cogesa S.p.A. Per le particolari caratteristiche delle funzioni dirigenziali il periodo di prova avrà una durata di mesi sei in conformità all’art. 2 comma 4 Parte I del CCNL Federmanager/Confservizi.

Il Direttore Generale svolgerà le seguenti mansioni:

- provvedere alla gestione dell’Azienda e all’amministrazione della stessa secondo le direttive dell’organo amministrativo;
- coordinare e dirigere tutte le strutture aziendali con il compito di tradurre operativamente le scelte espresse e garantire il conseguimento di tutti gli obiettivi assegnati dall’organo amministrativo, con impulso e spirito propositivo, assicurando l’efficacia e l’efficienza dell’intera struttura nel rispetto della legislazione che disciplina le Società a partecipazione pubblica;
- sottoporre all’organo amministrativo lo schema del piano organico,
- sottoporre all’organo amministrativo lo schema del bilancio previsionale;
- sottoporre all’organo amministrativo lo schema del bilancio d’esercizio;
- partecipare alle sedute dell’organo amministrativo;
- trovandosi al vertice della gerarchia dei lavoratori, nel rispetto dell’organigramma e dei piani aziendali deliberati dall’organo amministrativo, formulare parere in merito alle assunzioni ed ogni altro provvedimento relativo al personale della Società, da adottare nel rispetto di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro;
- curare l’organizzazione degli impianti aziendali;
- curare degli investimenti tecnici, degli appalti e delle forniture in genere, compresi i contratti di leasing, sulla base di deleghe conferitegli dal C.d.A.
- sovrintendere all’attività generale di vigilanza in ordine alla conformità degli atti aziendali rispetto alle disposizioni di legge, allo statuto e agli indirizzi formalizzati dal Socio pubblico;

Il Direttore Generale risponde direttamente all’organo amministrativo dell’Azienda e nell’ambito delle deleghe gestionali attribuitegli, ha responsabilità e autonomia decisionale nel governo, monitoraggio e controllo di tutte le attività aziendali.

## Art. 2 – Disciplina del rapporto di lavoro e trattamento economico

Il rapporto di lavoro a termine in oggetto sarà disciplinato a tutti gli effetti dal **contratto di lavoro individuale di diritto privato** in applicazione del **CCNL Dirigenti Imprese Servizi di Pubblica Utilità** (*infra* abbreviato in “**CCNL**”) vigente al momento della costituzione del rapporto medesimo, delle norme di legge e regolamentari, del Regolamento Aziendale, nonché delle contrattuali aziendali eventualmente vigenti in costanza del rapporto dirigenziale, se ed ove effettivamente applicabili.

Il trattamento economico stabilito per il Dirigente consiste nel “**trattamento minimo complessivo di garanzia**”, di cui al CCNL rinnovato con accordo tra *Federmanager* e *Confservizi* in data 16 gennaio 2019, pari a 75.000 €. In aggiunta a questo trattamento economico potrà essere riconosciuta al Dirigente

una somma a titolo incentivante, di entità variabile, come previsto dalla normativa contrattuale vigente, subordinata al raggiungimento di specifici obiettivi e risultati di gestione annuali individuati dal C.d.A., connessi alla redditività e alla qualità del servizio prestato nell'interesse di Cogesa S.p.A.

Il trattamento economico potrà essere integrato, con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione, da un'indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. In nessun caso il trattamento economico complessivo, incluse le indennità ed ogni altro emolumento a qualsiasi titolo eventualmente corrisposto, potrà superare il limite massimo previsto dalla normativa vigente.

### **Art. 3 – Requisiti Generali di accesso alla selezione**

Possono partecipare alla selezione gli aspiranti di ambo i sessi che sono in possesso dei seguenti requisiti generali alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) essere cittadino italiano o appartenente ad un paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
- b) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) avere ottima conoscenza della lingua italiana;
- d) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge;
- e) non essere collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;
- f) piena idoneità psico-fisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione; l'Azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente (D. Lgs. 09/04/2008, n. 81);
- g) per i cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- h) non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione (con esclusione dell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro per giustificato motivo oggettivo e/o spoils System), ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- i) non avere riportato condanne penali passate in giudicato che incidono sulla moralità professionale (cui saranno equiparati provvedimenti emanati ex art. 44 c.p.p. – cd sentenze di patteggiamento – nonché decreti penali di condanna definitivi; il divieto non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima), non essere sottoposto a misure cautelari personali, non essere in stato di interdizione e/o

- inabilitazione, non essere sottoposto a procedimento di amministrazione di sostegno, non essere oggetto e/o non avere in corso provvedimenti di prevenzione o di sicurezza. Si fa presente che il candidato dovrà indicare le eventuali condanne penali riportate e passate in giudicato al fine di consentire alla commissione di valutarne l'incidenza ai fini della sussistenza o meno della causa ostativa;
- j) assenza dell'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza che costituiscono impedimento per l'instaurazione del rapporto di lavoro;
- k) inesistenza di provvedimenti di licenziamento per persistente insufficiente rendimento ed inesistenza di provvedimenti conseguiti all'accertamento che l'impiego sia stato ottenuto mediante mezzi fraudolenti o documenti falsi;
- l) assenza di situazioni di conflitto di interessi con l'Azienda o con i suoi Soci, in particolare, versano in una situazione di conflitto di interessi coloro che:
- hanno relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado con gli organi di governo dell'Azienda;
  - hanno interessi economici personali legali ad attività di carattere imprenditoriale, commerciale, professionale, direttamente con Cogesa S.p.A. e/o con i suoi Soci e con i loro organi amministrativi, o indirettamente, tramite fornitori e concorrenti;
  - hanno svolto attività di cui al punto precedente in maniera continuativa, per un periodo di almeno un anno, nei due anni precedenti all'avvio della presente procedura di selezione;
  - coloro il cui coniuge non legalmente separato o convivente more uxorio o i suoi parenti o affini entro il terzo grado sono nelle condizioni di cui i suoi Soci;
- m) non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- n) rispetto delle condizioni previste dall'art. 53, del D. Lgs. 30.03.2011, n. 165 (in particolare, comma 16-ter) i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- o) disponibilità a ricoprire il posto di lavoro oggetto della presente selezione nei tempi ragionevolmente più brevi e comunque non superiori a 1(uno) mese dalla data di identificazione del candidato selezionato;

p) di non essere in lite con Cogesa S.p.A. e/o con società partecipate dai Soci di Cogesa S.p.A.;

L'accertamento della mancaza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

#### **Art. 4 – Requisiti Professionali di accesso alla selezione**

Ai fini della partecipazione alla selezione, è necessario il possesso, in via cumulativa dei requisiti che di seguito si elencano:

- a) diploma di laurea magistrale o laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento;
- b) particolare e comprovata qualificazione professionale non inferiore a 4 (quattro) anni, nel settore Ambientale con particolare riferimento all'attività di gestione dei rifiuti, maturata per un periodo di almeno tre anni, in posizione di vertice presso amministrazioni pubbliche e/o in ruoli di direzione tecnica e amministrativa in aziende private o pubblico/private;
  - Società di servizi pubblici o privati operanti nello stesso settore in cui opera Cogesa S.p.A.;
  - Società operanti nel campo delle utilities (energia, acqua, ambiente e servizi connessi), infrastrutture o in contesti legati ai rapporti tra gestione di imprese pubbliche e private.

L'attività di cui alla precedente lettera b)

- a) deve essere stata contraddistinta da:
  - autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche e finanziarie;
  - competenze procedurali ed operative nell'ambito dell'acquisizione di beni e servizi anche in ambito pubblico;
- b) deve essere stata svolta relativamente ad una o più delle seguenti funzioni;
  - direttore generale o dirigente o direttore tecnico presso enti o società, pubbliche o private, aventi sede in Italia o all'estero, riconducibile ad incarico formalmente conferito, con esclusione delle attività libero-professionali o di mera consulenza o relative a funzioni di mero studio, docenza (anche se universitaria), ricerca o ispezione. Saranno a tal fine considerate le forme di lavoro flessibile (collaborazione coordinata e continuativa, contratti a progetto e simili) purchè abbiano comportato un impegno minimo di 20 (venti) ore settimanali. In tutti i casi, le mansioni effettivamente svolte, devono essere riconducibili ad incarichi formalmente conferiti e debitamente specificate al fine del computo degli anni utili;
  - amministratore con incarichi operativi in società, pubblica o privata, avente sede in Italia o all'estero;

Il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità deve risultare dal curriculum vitae da redigersi in formato europeo, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi – giorno, mese, anno e ore settimanali.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

## Art. 5 – Criteri di valutazione dei titoli e del colloquio

La Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione dei titoli per ogni singolo candidato pari a 70 punti suddivisi nelle seguenti categorie:

<b>Titoli</b>	<b>Punti 10</b>
Titolo di studio	10
Titoli di servizio	50
Altri titoli	10

### 1. Titoli di Studio

I punti per la valutazione dei titoli di studio NON SONO SOMMABILI e saranno attribuiti come da tabella seguente, fino ad un massimo di punti 10:

<b>Laurea Magistrale o Laurea Specialistica o Laurea Vecchio Ordinamento</b>	<b>Punti 10</b>
Con votazione di 110 e lode	10
Con votazione da 106 a 110	8
Con votazione da 101 a 105	6
Con votazione da 96 a 100	4

### 2. Titoli di Servizio

I punti per la valutazione dei titoli di servizio SONO SOMMABILI fino ad un massimo di punti 24. Ai fini della valutazione dei titoli di servizio verranno considerati i periodi lavorati, così attribuiti:

<b>Titoli di Servizio</b>	<b>Punti 25</b>
Esperienza nel ruolo di Amministratore Delegato/Direttore Generale/Direttore Tecnico o in posizioni apicali in Società di servizi pubblici o privati operanti nello stesso settore in cui opera Cogesa S.p.A. e /o in Società operanti nel campo delle utilities (energia, acqua, ambiente e servizi connessi), infrastrutture o in contesti legati ai rapporti tra gestione di imprese pubbliche e private.	Dopo 4 anni di esperienza maturata, 1 punto per ogni mese di servizio (fino ad un massimo di 25 punti)

I periodi di servizio prestati con orario di lavoro ridotto (part-time) verranno valutati in proporzione.

Le frazioni di mese pari o superiori a 15 giornate calendariali sono considerate come mese intero, trascurandosi quelle inferiori

## 2.1. Titoli di Servizio

I punti per la valutazione dei titoli di servizio SONO SOMMABILI fino ad un massimo di punti 24  
Ai fini della valutazione dei titoli di servizio verranno considerati i periodi lavorati, così attribuiti:

Titoli di Servizio	Punti 25
<b>Esperienza nei processi di riorganizzazione aziendale maturata in posizioni di elevata responsabilità</b> in Società di servizi pubblici o privati operanti nello stesso settore in cui opera Cogesa S.p.A. e/o in Società operanti nel campo delle utilities (energia, acqua, ambiente e servizi connessi), infrastrutture o in contesti legati ai rapporti tra gestione di imprese pubbliche e private.	1 punto per ogni mese di servizio (fino ad un massimo di 25 punti)

I periodi di servizio prestati con orario di lavoro ridotto (part-time) verranno valutati in proporzione. Le frazioni di mese pari o superiori a 15 giornate calendariali sono considerate come mese intero, trascurandosi quelle inferiori.

## 3. Altri Titoli

I punti disponibili per la valutazione degli altri titoli SONO SOMMABILI e saranno attribuiti secondo le seguenti modalità fino ad un massimo di punti 10:

Altri Titoli	Punti 10
Master specialistico o dottorato di ricerca riconosciuto in <i>Risk Management</i>	4
Master specialistico o corso di specializzazione riconosciuto in ambito amministrativo o ambientale	3
Master specialistico o dottorato di ricerca riconosciuto sui processi di riorganizzazione aziendale	3

## 4. Colloquio

La Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione del colloquio per ogni singolo candidato pari a **30 punti**.

Il colloquio prevedrà la verifica delle seguenti competenze manageriali:

- conoscenza delle dinamiche di funzionamento di aziende operanti nella catena del valore dei rifiuti e nei servizi per la collettività;

- orientamento all’innovazione tecnologica e sensibilità ai temi della transizione energetica ed ambientale;
- capacità di pianificazione e gestione di investimenti infrastrutturali;
- capacità di sviluppo di organizzazione complesse;
- capacità di valorizzazione, di gestione operativa e di ottimizzazione dei costi delle risorse interne;
- sensibilità nei rapporti con le istituzioni, con gli enti pubblici/ privati nonché nei rapporti sindacali anche ai fini della contrattazione aziendale collettiva e/ o individuale;
- capacità di negoziare e sviluppare alleanze tra differenti gruppi di attori operanti nel settore e di portatori di interesse;

Il colloquio verrà condotto al fine di verificare le conoscenze, le competenze sopra indicate, l’autonomia organizzativa, la capacità di gestione di situazioni complesse che dimostrino l’attitudine del candidato al profilo richiesto.

I punti disponibili per la valutazione del colloquio SONO SOMMABILI e saranno attribuiti secondo le seguenti modalità fino ad un massimo di punti 30:

Parametri	Punti 30
Competenze Tecnico - Professionali	15
Competenze Organizzative - Gestionali	15

Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 18/30.

**Per la valutazione finale di ogni singolo candidato, al punteggio ottenuto nel colloquio verranno sommati i punteggi derivanti dalla valutazione dei titoli (titoli di studio, titoli di servizio, altri titoli) per un massimo di 100 punti.**

#### **Art. 6 – Modalità di valutazione**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dall’organo amministrativo della Società Cogesa S.p.A., che si occuperà delle verifiche dell’intero processo e della verifica dei requisiti di partecipazione all’Avviso di selezione ad evidenza pubblica.

La procedura di valutazione si compone di due fasi.

Una prima fase di verifica documentale dei Requisiti Generali, Professionali e dei Criteri di valutazione (verifica amministrativa) e una seconda fase di valutazione tecnica (colloquio).

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, previa comunicazione di data, orario e luogo, la Commissione nominata dall’organo amministrativo di Cogesa S.p.A. effettuerà i colloqui con i candidati i cui profili siano ritenuti di maggior interesse volti ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche competenze rispetto al profilo ricercato.

All’esito dei colloqui la Commissione sottoporrà all’organo amministrativo una lista di candidati ritenuti idonei, ovvero con un punteggio pari o superiore a punti 18 nel colloquio.

L’organo amministrativo, dopo aver effettuato un colloquio individuale con ciascuno dei candidati presenti nella lista predisposta dalla Commissione, presenterà una motivata proposta all’Assemblea dei Soci, indicando il candidato ritenuto preferibile e gli altri in ordine decrescente.

**L’Assemblea resterà libera di scegliere la persona da assumere, tenendo conto dell’attività istruttoria svolta.**



Il presente avviso non costituisce offerta. **La Società non resterà vincolata e potrà non assegnare l'incarico anche a fronte di domande pervenute in conformità all'avviso stesso di soggetti in possesso dei requisiti.**

L'esito del presente procedimento sarà pubblicato sul sito internet aziendale [www.cogesambiente.it](http://www.cogesambiente.it) nella sezione *Società trasparente/ Selezione del personale/ Reclutamento del personale*. Avrà validità di 24 mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione.

#### **Art. 7- Modalità di presentazione della candidatura**

La partecipazione alla selezione oggetto di avviso dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo, debitamente datato e sottoscritto, allegato al presente Avviso (**Allegato A**) che può essere scaricato dal sito internet aziendale [www.cogesambiente.it](http://www.cogesambiente.it) nella sezione *Società trasparente/ Selezione del personale/ Reclutamento del personale*.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Società Cogesa S.p.A. entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul sito internet di Cogesa S.p.A. [www.cogesambiente.it](http://www.cogesambiente.it) e, quindi, entro e non oltre le ore 12.00 del 24/11/2023.

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti alla volontà del candidato.**

La domanda, secondo i termini e modalità di cui sopra, dovrà essere inviata esclusivamente tramite pec, al seguente indirizzo: [cogesaspa.sulmona@legalmail.it](mailto:cogesaspa.sulmona@legalmail.it) (non saranno quindi prese in considerazione candidature inviate da indirizzi di posta elettronica non certificata).

Alla domanda, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

- a) dichiarazioni di cui all'Allegato 1, compilate in tutte le parti e sottoscritte in ogni pagina, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità. L'allegazione di un documento di identità, in corso di validità, ha valore di autenticazione della sottoscrizione ai sensi del DPR 445/2000;
- b) copia conforme all'originale del diploma di laurea, ovvero autocertificazione come da normativa vigente;
- c) curriculum vitae datato e sottoscritto, preferibilmente in formato europeo, con indicazione dell'indirizzo mail a cui ricevere comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) eventuali certificati e/o attestati o eventuale documentazione, necessari a comprovare i requisiti di valutazione di cui ai precedenti, con indice di tutti i documenti siglati dal candidato;

**La mancata produzione della fotocopia del documento di identità è causa di inammissibilità ed esclusione della domanda e pertanto non può essere successivamente prodotta ad integrazione della domanda già presentata.**

#### **Art. 8 – Inizio del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale sorgerà con la stipula del contratto.

#### **Art. 9 – Sede di Lavoro**

Uffici COGESA SpA in Sulmona SS 17 km 95.500. Come previsto dall'art.2103 c.c., il trasferimento presso altre sedi può essere attuato solo in presenza di comprovate ragioni tecniche organizzative o produttive dell'Azienda;

### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Nelle procedure di selezione saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i.

La Società tratterà i dati liberamente trasmessi, sensibili e non, esclusivamente al fine della gestione dell'attività di selezione e di valutazione per proprio conto.

La Società si impegna a trattare i dati così come forniti nonché a custodirli nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo i dettami del Regolamento GDPR.

Acquisite le informazioni di cui sopra, con la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

### **Art. 11 – Pari Opportunità**

In osservanza al D. Lgs. n. 198 del 2006 e all'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 2001 sulle pari opportunità, Cogesa S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

### **Art. 12 – Clausola di Salvaguardia**

In considerazione della natura fiduciaria dell'incarico, la Società ha la facoltà di non procedere all'assunzione di nessuno dei candidati anche nel caso in cui quest'ultimi siano stati selezionati.

Cogesa S.p.A., a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità dandone comunicazione mediante il proprio sito istituzionale, anche nell'ipotesi in cui la selezione sia stata effettuata senza che ciò possa comportare alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati.

La Società si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura della posizione di Direttore generale a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

### **Art. 13 – Verifiche Documentali**

Cogesa S.p.A. si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione.

In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso automaticamente dalla procedura di selezione e sarà inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.



SISTEMA  
CERTIFICATO UNI  
EN ISO 9001:2015



SISTEMA  
CERTIFICATO UNI  
EN ISO 14001:2015



SISTEMA  
CERTIFICATO UNI  
ISO 45001:2018

## Art. 14 - Disposizioni finali

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle regole e del contenuto del presente Avviso.

Sulmona, 23/10/2023

Il Presidente del C.d.A.  
Arch. Nicola Guerra